

# Gestione Consistenza Immobiliare

Con questa funzione si possono gestire le schede di consistenza di tutti gli immobili, contenenti informazioni dettagliate sugli edifici, unità immobiliari, le dotazioni tecnologiche, i terreni, le facciate e il numero di piani complessivi e fuori terra. Le informazioni della scheda si rifanno alla scheda di accatastamento dei fabbricati. Elenco delle principali funzionalità:

- Consistenza edifici
- Consistenza Unità Immobiliari
- Consistenza Terreni
- Consistenza Edifici per Complesso
- Consistenza Unità Immobiliari per edificio
- Consistenza Terreni per Complesso

## Report consistenza edifici per complesso

Dal menu principale selezionare la voce "Report", quindi accedere alla sezione "Consistenza Edifici per Complesso". A questo punto viene visualizzato automaticamente il report desiderato.

## Report consistenza unità immobiliari per edificio

Dal menu "Report", accedere alla voce "Consistenza Unità Immobiliari per edificio". Il sistema genera e mostra il report relativo alle unità immobiliari associate all'edificio selezionato.

## Report consistenza terreni per complesso

Attraverso il menù "Report", selezionare la sezione "Consistenza Terreni per Complesso". Il sistema elabora e visualizza il report richiesto.

## Modifica consistenza edifici

Accedere alla sezione "Consistenze Patrimoniali", poi selezionare "Consistenza Edifici". Dall'elenco visualizzato, scegliere la regione di interesse (oppure tutte) e selezionare il record da modificare. Dopo l'apertura della scheda di dettaglio, procedere alla modifica o integrazione dei dati. Per salvare le modifiche, cliccare sul pulsante "Salva" o "Salva e Chiudi". Il sistema aggiorna la banca dati e la lista dei record.

## Filtro consistenza edifici

Selezionare l'ambito di riferimento e accedere alla sezione "Consistenza Edifici" sotto "Consistenze Patrimoniali". Dopo aver selezionato la regione di riferimento, il sistema mostra la lista dei record disponibili. Utilizzare il pulsante "Filtro" presente nella toolbar per impostare i criteri di ricerca. Avviare la ricerca con il comando "Filtra". Vengono mostrati solo i record che rispettano i criteri

impostati.

## **Esportazione consistenza edifici**

Una volta selezionata l'area di interesse e acceduto alla lista degli elementi nella sezione "Consistenza Edifici", cliccare sul pulsante "Esporta in XLS" presente nella toolbar. Il file generato, contenente i dati attualmente visualizzati, verrà automaticamente scaricato sul client.

## **Importazione massiva consistenze edifici da CSV**

Dalla sezione "Consistenza Edifici", accedere alla lista delle consistenze relative alla regione desiderata. Premere il pulsante "Importa consistenza edifici" e caricare il file CSV tramite il form visualizzato. Il sistema elaborerà il file e restituirà l'esito dell'importazione, indicando il numero di record caricati. L'anagrafica delle consistenze viene aggiornata automaticamente.

## **Inserimento dotazioni tecnologiche**

Accedere alla sezione "Consistenza Edifici" e selezionare la regione desiderata. Una volta individuato il record di interesse, aprire la relativa scheda di dettaglio e accedere al tab "Dot. Tecnologiche". Cliccare sul pulsante "Nuovo" presente nella toolbar, inserire le informazioni richieste e selezionare "Salva" per confermare. Il nuovo record verrà registrato nel sistema e la scheda aggiornata automaticamente.

## **Modifica dotazioni tecnologiche**

Dopo aver aperto la scheda di dettaglio dell'edificio selezionato, accedere al tab "Dot. Tecnologiche". Procedere alla modifica o integrazione dei dati desiderati, quindi salvare cliccando su "Salva" o "Salva e Chiudi". Il sistema aggiornerà il database e la lista delle dotazioni.

## **Cancellazione dotazioni tecnologiche**

Accedere alla scheda di dettaglio e aprire il tab "Dot. Tecnologiche". Selezionare il record da eliminare tramite il checkbox dedicato e cliccare sul pulsante di eliminazione nella toolbar. Confermare l'operazione nella finestra di dialogo. Il sistema rimuove definitivamente il record dal database e dalle eventuali mappe associate.

## **Modifica consistenza unità immobiliari**

Dalla sezione "Consistenza Unità Immobiliari", selezionare la regione di riferimento e accedere alla scheda di dettaglio del record desiderato. Apportare le modifiche necessarie all'interno delle varie sezioni della scheda, quindi salvare con "Salva" o "Salva e Chiudi". Il sistema aggiorna le informazioni

nella banca dati e nella lista.

### **Inserimento pavimentazione**

All'interno della scheda di dettaglio dell'unità immobiliare, accedere al tab "Pavimenti". Selezionare il pulsante "Nuovo" nella toolbar, compilare i campi richiesti e confermare l'inserimento con "Salva". Il nuovo record verrà registrato nel sistema e la scheda aggiornata.

### **Modifica pavimentazione**

Accedere al tab "Pavimenti" della scheda di dettaglio dell'unità immobiliare. Apportare le modifiche desiderate ai dati esistenti e selezionare "Salva" o "Salva e Chiudi" per confermare. Il sistema aggiornerà automaticamente le informazioni.

### **Cancellazione pavimentazione**

Nel tab "Pavimenti", selezionare il record da eliminare utilizzando il checkbox associato. Cliccare sul pulsante di eliminazione e confermare l'operazione. Il sistema cancellerà il record e aggiornerà la lista delle pavimentazioni.

### **Modifica consistenza terreni**

Accedere alla sezione "Consistenza Terreni" e selezionare la regione desiderata. Aprire il record di interesse dalla lista per accedere alla scheda di dettaglio. Apportare le modifiche necessarie, quindi cliccare su "Salva" o "Salva e Chiudi" per confermare. Le modifiche vengono applicate alla banca dati e alla lista dei record.

### **Inserimento appezzamenti**

Dalla scheda di dettaglio della consistenza terreni, accedere al tab "Appezzamenti". Cliccare su "Nuovo" nella toolbar per aggiungere un nuovo appezzamento. Compilare i campi richiesti e confermare l'inserimento con il pulsante "Salva". Il sistema registra il nuovo record e aggiorna la scheda di dettaglio.

### **Modifica appezzamento**

Accedere al tab "Appezzamenti" della scheda di dettaglio della consistenza terreni. Selezionare il record da modificare, aggiornare i dati desiderati e cliccare su "Salva" o "Salva e Chiudi" per applicare le modifiche. Il sistema aggiorna la banca dati e la visualizzazione.

## Cancellazione appezzamento

Nel tab “Appezzamenti”, selezionare il record da eliminare utilizzando il relativo checkbox. Premere il pulsante di eliminazione e confermare l’operazione nel messaggio di conferma. Il sistema cancella il record dal database e aggiorna la lista degli appezzamenti.

## Inserimento appezzamenti

Dalla scheda di dettaglio della consistenza terreni, accedere al tab “Appezzamenti”. Cliccare su “Nuovo” nella toolbar per aggiungere un nuovo appezzamento. Compilare i campi richiesti e confermare l’inserimento con il pulsante “Salva”. Il sistema registra il nuovo record e aggiorna la scheda di dettaglio.

## Modifica appezzamento

Accedere al tab “Appezzamenti” della scheda di dettaglio della consistenza terreni. Selezionare il record da modificare, aggiornare i dati desiderati e cliccare su “Salva” o “Salva e Chiudi” per applicare le modifiche. Il sistema aggiorna la banca dati e la visualizzazione.

## Cancellazione appezzamento

Nel tab “Appezzamenti”, selezionare il record da eliminare utilizzando il relativo checkbox. Premere il pulsante di eliminazione e confermare l’operazione nel messaggio di conferma. Il sistema cancella il record dal database e aggiorna la lista degli appezzamenti.

From:  
<https://wiki.gwcloud.it/> - **GwCloud Wiki**

Permanent link:  
[https://wiki.gwcloud.it/manuali:asset\\_management:gest\\_pat\\_immob:gest\\_cons\\_immo](https://wiki.gwcloud.it/manuali:asset_management:gest_pat_immob:gest_cons_immo)

Last update: **2025/07/16 15:54**

